

BEST-OF

DIST.

Ref. : 3800119

Durée :
4 jours - 28 heuresTarif :
Salarié - Entreprise : 2850 € HT

Repas inclus

Code Dokelio : 031801

OPTIMISER SA COMMUNICATION INTERNE

Concevoir et piloter de nouveaux dispositifs de communication interne pour renforcer l'identité, recréer du lien et renforcer la cohésion des équipes.

Dans un contexte de transformations permanentes — mutations organisationnelles, révolution digitale, nouvelles attentes des collaborateurs — la communication interne ne peut plus se limiter à informer. Elle devient un levier stratégique essentiel pour donner du sens, renforcer l'engagement et accompagner les évolutions de l'entreprise.

Comme le souligne Shel Holtz, expert américain de la communication, « la communication interne n'est pas une dépense, c'est un investissement ». Un investissement au service de la cohésion, de la performance collective et de l'alignement des équipes avec les objectifs de l'organisation.

Mais face à la multiplication des canaux, à l'évolution des usages et à la montée des exigences en matière de transparence et de participation, repenser sa communication interne devient indispensable. Comment la rendre plus efficace, plus engageante et plus adaptée aux réalités d'aujourd'hui ?

LIEUX ET DATES DÉTAILLÉS

[Paris](#)**20 mai au 23 juin 2026**

- **20/05/2026 09:00 --> 21/05/2026 17:30 à Paris**
 - 20/05/2026 09:00 --> 20/05/2026 17:30
 - 21/05/2026 09:00 --> 21/05/2026 17:30
- **22/06/2026 09:00 --> 23/06/2026 17:30 à Paris**
 - 22/06/2026 09:00 --> 22/06/2026 17:30
 - 23/06/2026 09:00 --> 23/06/2026 17:30

OBJECTIFS

- Identifier les nouveaux enjeux et tendances de la communication interne
- Réaliser un audit de sa communication interne pour en évaluer l'efficacité et les attentes collaborateurs
- Explorer sa culture d'entreprise et en faire un levier d'engagement
- Concevoir une architecture et un plan de communication interne en adoptant une stratégie multicanale.

EVALUATION

[Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.](#)

POUR QUI ?

Responsables et chargés de communication interne, DRH.

PRÉREQUIS

Travailler dans la communication.

COMPÉTENCES ACQUISES

Auditer le système de communication de l'entreprise, évaluer les contenus d'information, concevoir un nouveau dispositif de communication et définir les outils de pilotage.

PROGRAMME

Pendant

Faire évoluer son dispositif de communication interne (Module 1)

Identifier les territoires de la communication interne

- La transversalité de la fonction communication interne.
- Ses finalités et ses freins.
- Son évolution historique
- Ses tendances actuelles : IA, rupture générationnelle, l'enjeu de l'évaluation, fusion avec la communication externe ?

Auditer la communication interne de l'organisation

- Explorer sa culture d'entreprise.
- Recenser l'ensemble des moyens de communication et évaluer leur performance.
- Evaluer l'efficacité de son organisation de travail.
- Recueillir les attentes et les besoins des collaborateurs.

Concevoir un nouveau dispositif de communication

- Concevoir la nouvelle architecture de communication : écouter, dire, faire ensemble.
- Construire son plan de communication interne.
- Créer de nouveaux outils, faire évoluer l'existant.

Pendant

Mettre en œuvre sa nouvelle communication interne (Module 2)

Concevoir le plan de communication

- Analyser le contexte, les enjeux et choisir ses grands thèmes.
- Segmenter les cibles et définir les objectifs.
- Construire ses indicateurs de réussite : indicateurs de pilotage, de performance et de résultats.
- Choisir les moyens de communication.
- Organiser les ressources, budgéter et planifier ses actions.
- Formaliser son plan de communication.

Maîtriser les outils de communication pour motiver en interne

- Des outils pour dire/écouter ou faire ensemble : des outils incontournables (publications print et digital...) aux outils tendances (datavisualisation, Slack, Workvivo...).
- Focus sur la digital workplace : du RSE aux outils collaboratifs en passant par les outils d'engagement et les applications en mobilité.
- Méthodologie pour choisir ses outils en respectant les 5 règles d'alternance.

Etude de cas proposées :

Étude de cas RECKITT en 2 parties ou Brainstorming sur le plan de communication : pourquoi en faire un ? Que mettre dedans ? Pour qui et avec qui ? Quand et comment ?

INTERVENANTS

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Équipe pédagogique :

Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :

Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs. Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Pour les sessions en distanciel, notre Direction Innovation a modélisé une **matrice pédagogique** adaptée pour permettre **un apprentissage et un ancrage mémoriel optimisés**. Cette matrice prévoit une alternance de **temps de connexion en groupe** et de **séquences de déconnexion** pour des travaux de mise en pratique individuels.

Ressources pédagogiques :

Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur [votre espace apprenant](#).

Retrouvez également des ressources complémentaires ainsi que les quiz amont/aval sur notre [plateforme](#) dédiée.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

